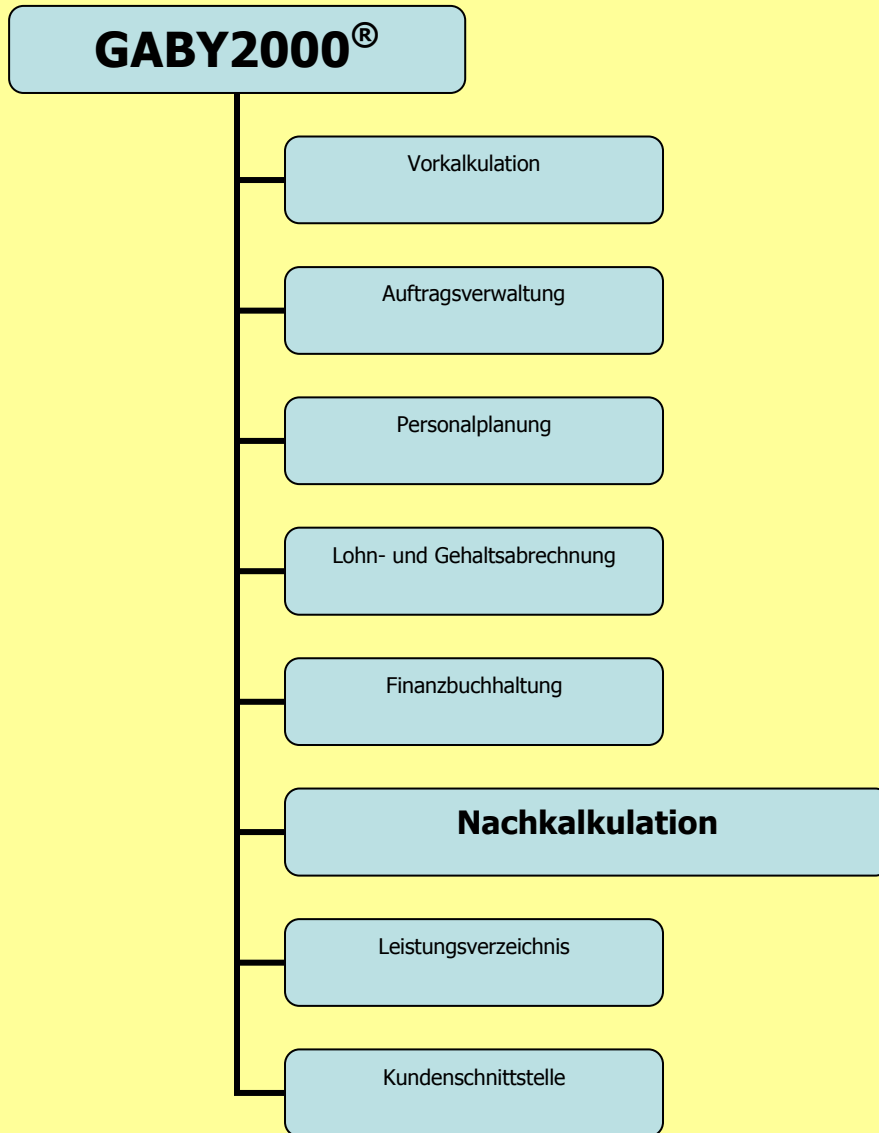


Produkt - Beschreibung



Software zur Bearbeitung der administrativen Aufgaben

Gebäudereinigung

ANWENDUNGSGEBIETE

- Gebäudereinigungsunternehmen

NUTZEN

- Durch die Anwendung der Software wird der Aufwand zur Erledigung der notwendigen und anfallenden Arbeiten auf ein notwendiges Maß reduziert - **Zeitersparnis**.
- **Automatisierte Abläufe** garantieren eine gleich bleibende **Qualität** in der Erledigung der Arbeiten.
- Optimales **Hilfsmittel** für die täglichen Aufgaben.
- **Zeitnahe Auswertung** der bearbeiteten **Objekte** und dadurch schnelle **Reaktionszeiten**

VORTEILE

- **Alle Aufgaben werden direkt am Bildschirm erledigt**, langwieriges Suchen in Ordnern und Belegen entfällt.

TECHNIK

- **MS - Windows @ 32-Bit-Anwendung** Voraussetzung ist ein handelsüblicher PC mit dem Betriebssystem Windows XP, Windows 7 (auch in der 64-Bit-Version) oder Windows 8. Eine Bildschirmauflösung von mindestens 1.280 x 720 Pixel.
- Alternativ kann GABY2000® mit Windows Server „TerminalServices“ eingesetzt werden.
- **Datenhaltung** auf einem **Windows SQL – Server**, ab Version 2000. Bei Mehrplatzinstallationen wird dieser auf einem Zentralserver installiert.
- Universelle **Mehrplatz-** und **Mandantenfähigkeit** der gesamten Anwendung.
- Die Datenmenge ist, je nach verwendeten SQL Server, nur durch den Speicherplatz auf dem Server beschränkt. Eine Löschung von Daten und/oder Teilen von Daten ist nicht notwendig. Dadurch kann auf, auch weiter zurückliegende Zeiträume, jederzeit zugegriffen werden.
- Die Software macht die Benutzung von Ordnern oder Dateien, wie bei den handelsüblichen Office – Produkten erforderlich, überflüssig.
- **Kurze Einarbeitungszeit** durch leicht verständlichen Softwareaufbau und ausschließliches Arbeiten mit der vertrauten **Windows® Oberfläche**.
- Die Software stellt **Schnittstellen** für die Übergabe von Daten an MS - Word®, MS - Excel® und MS - Access® zur Verfügung. Diese MS - Produkte sind jedoch im Lieferumfang nicht enthalten.

BEDIENUNG

- In allen Masken werden am linken oberen Bildschirmrand so genannte Buttons (kleine quadratische Schaltflächen) mit Symbolen angegeben.

Einführung

GABY2000 Nachkalkulation führt alle Abrechnungsdaten der Programme Auftragsbearbeitung, Lohn- und Gehaltsabrechnung, sowie der Finanzbuchhaltung unter dem Aspekt der Ergebnisrechnung zusammen.

Die Datenübernahmen werden automatisch durch die Software ausgeführt und es sind keine manuellen Erfassungen notwendig.

Die Übernahmen können innerhalb eines Zeitraumes, z.B. Monat, mehrfach angewählt werden. Die doppelte Übernahme von Abrechnungsdaten wird durch das Programm ausgeschlossen.

Zusätzlich erstellt dieses Programm, bei entsprechender Budgetierung, eine Vorausschau auf der Grundlage der aktiven Objekte. Diese Verarbeitung kann jederzeit, auch unterjährig, abgerufen werden.

Wertübernahme Mustermann GmbH

Abrechnungsmonat: **Februar** Abrechnungsjahr: **2015**

Stornierung der Übernahme

Gemeinkostenaufteilung nach:
 Erlösen Lohnkosten
 Gutschriften berücksichtigen
 Objektleiterprüfung durchführen

Angaben in Euro
 Protokolldruck:
 Gemeinkosten verteilt
 Gemeinkosten nicht verteilt
 Gemeinkostenzuordnung Kundenobjekte

Erlösübernahme Gemeinkostenübernahme
 Materialwertübernahme Gemeinkostenaufteilung
 Maschinenkostenübernahme Budgetberechnung
 Lohnwertübernahme Zeitraum Budget: Monat(e)
 Subunternehmererfassungen

Übernahme Gemeinkostenanteil Kundenobjekte				Nichtaufgeteilte Gemeinkosten				
Betriebstaette	Bereichsleiter	Objektnummer	Geschaeftsber	Objekt-Nr.	Leiter	GeKo Betrag	GeKo Aufteilung	GeKo Differenz

Firma Nr.: 2 Workstation: DEV-DOTNET Benutzer: benutzer1 Handle: 987378

Übernahme der Werte

- Erlöse
- Verbrauchsmaterialien
- Maschinen- und Gerätekosten
- Lohnerfassungen
 - Lohnfolgekosten werden anteilig auf den abgerechneten Lohn umgelegt
- Subunternehmerkosten
- Gemeinkosten
- Gemeinkostenaufteilung
 - Wahlweise auf der Basis der Umsatzzahlen oder der Bruttolohnwerte

Objektergebnisrechnung Mustermann GmbH

Objekt Kunde Leiter Bereich Prozentauswertung
 Standardausgabe Objektleiterliste
 Bildschirm Drucker

Abrechnungszeitraum
 Abrechnungsjahr: **2014** von Monat: **Januar** bis Monat: **Dezember** Währung: DM Euro

Kundennummer: Objektnummer:
 Kundenname: Objektbezeichnung:
 Betriebstaette: Objektleiternummer:
 Objektleitername:

Alle Objekte Kundenobjekte Gemeinkostenobjekte Geschäftsbereich:

Objekt-Nr.	Mo	Erlöse	Lohnsumme	Materialsumme	Gemeinkosten	Ertrag / Verlust	Prozent Ertrag
12712-01	1	13.704,17	10.093,94	0,00	4.347,42	-737,19	-5,38 %
12712-01	2	13.964,09	8.251,56	0,00	136,78	5.575,75	39,93 %
12712-01	3	12.834,78	10.906,14	0,00	121,22	1.807,42	14,08 %
12712-01	4	12.111,13	8.975,81	0,00	119,90	3.015,42	24,90 %
12712-01	5	12.846,06	10.215,47	0,00	119,90	2.510,69	19,54 %
		189.447,84	145.972,34	11,54	18.572,89	24.891,07	13,14 %

Firma Nr.: 2 Workstation: DEV-DOTNET Benutzer: benutzer1 Handle: 1118450